

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ Илюшинской СОШ
Р.А. Ажгирей

«18» октября 2024г.

Документ подписан электронной подписью
Ажгирей Раса Альбино
директор
00827B421C5890F8BFC29466224043327F
Срок действия с 05.03.2024 до 29.05.2025

**План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке и
проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в МАОУ Илюшинской СОШ в 2024-2025 году**

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	Подготовка статистических данных по итогам государственной итоговой аттестации в 2024 году.	Зам. директора по УВР
Август - сентябрь	Анализ результатов ОГЭ на заседаниях педагогического совета: - анализ качества подготовки выпускников; - уровень профессиональной компетентности педагогов; - глубокий анализ результатов по предметам государственной итоговой аттестации с учетом особенностей реализации образовательных программ, личности каждого обучающегося	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Сентябрь	Издание приказов о назначении ответственных за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9 классе, за ведение базы данных выпускников.	Директор
Сентябрь	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с итогами ГИА за 2023-2024 учебный год. Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ОГЭ (с учителями, выпускниками, родителями).	Зам. директора по УВР
Сентябрь	Составление предварительных списков о выборе предметов для сдачи выпускных экзаменов в 9 классе.	Классный руководитель
Октябрь	Утвердить план информационно-разъяснительной работы по подготовке к ГИА выпускников 9 класса в 2024-2025 учебном году (Приложение №1).	Зам. директора по УВР
Октябрь	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) 9 класса с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования».	Зам. директора по УВР
В сроки поступления документации	Знакомство выпускников 9 класса и их родителей с материалами по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Сентябрь-октябрь	Информационно-разъяснительная работа: - выпуск стендов по предметам «Готовимся к экзаменам»; - оформление школьного стенда «Государственная	Классные руководители Учителя-предметники Зам. директора по УВР

	итоговая аттестация» в рекреации школы	
Октябрь	Составление расписания консультаций, элективных курсов, дополнительных занятий по предметам итоговой аттестации.	Учителя-предметники
Октябрь-ноябрь	Заполнение банка данных выпускников основного общего образования.	Зам. директора по УВР
Декабрь	Проведение диагностических работ по русскому языку и математике в 9 классе.	Учителя-предметники
По итогам 1 полугодия	Состояние текущей успеваемости учащихся 9 класса.	Зам. директора по УВР
По итогам 1 полугодия	Проверка ведения электронных классных журналов в 9 классе (объективность выставления отметок)	Зам. директора по УВР
по плану родительских собраний	Информирование родителей об уровне подготовки их детей по математике и русскому языку к государственной итоговой аттестации, выполнение домашних заданий. Информирование родителей о посещаемости занятий учащимися уроков, дополнительных занятий по предметам.	Классный руководитель Учителя-предметники
Январь	Анализ выполнения учебных программ за 1 полугодие в 9 классе.	Зам. директора по УВР
Февраль	Проведение Итогового собеседования в 9 классе – как допуск к ГИА.	Зам. директора по УВР
Февраль	Приём заявлений о выборе предметов для сдачи ОГЭ в 9 классе (до 1 марта) Ознакомление учащихся 9 класса с расписанием экзаменов.	Зам. директора по УВР
по плану внутришкольного контроля	Проведение классно-обобщающего контроля в 9 классе по определению уровня готовности выпускников к итоговой аттестации.	Классные руководители Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Март-апрель	Пробные экзамены по предметам итоговой аттестации в 9 классе в рамках школы. Пробные экзамены по предметам итоговой аттестации в 9 классе, проводимые в районе.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Май	Анализ пробных экзаменов. Анализ успеваемости выпускников 9 класса. Педсовет: «О допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации.	Учителя-предметники Классные руководители Администрация
Май - июнь	Проведение государственной итоговой аттестации в 9 классе по общеобразовательным программам основного и среднего образования.	Зам. директора по УВР
Июнь	Оформление ведомостей для выдачи аттестатов (сведения об учащихся в соответствии с записями в паспорте или в свидетельстве о рождении) О создании комиссии по заполнению аттестатов	Классные руководители Директор
Июнь	Оформление личных дел выпускников, подготовка ведомости итоговых оценок для выдачи аттестатов.	Классные руководители

	Выписка аттестатов об основном общем образовании, оформление книги выдачи аттестатов Подготовка локальных актов: - о выпуске учащихся 9 класса; - о награждении выпускников 9 класса; - проведение выпускного вечера; - подготовка и сдача отчетов о результатах проведения государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР
В течение года:		
по графику	Проведение собраний с учащимися и их родителями по подготовке к ГИА.	классный руководитель зам. директора по УВР
В течение года	Сдача зачётов по отработанным темам. Оформление и ведение диагностических карт учащихся 9 класса по предметам итоговой аттестации.	Учителя-предметники
В течение года по графику	Организация дополнительных занятий с обучающимися по подготовке к ГИА.	Учителя-предметники
по необходимости	Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
В течение года	Использование материалов сайтов ФИПИ при подготовке учащихся к итоговой аттестации.	Учителя-предметники
В течение года	Приобретение печатных и электронных пособий для подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.	Учителя-предметники
В течение года	Регулярное использование контрольно - измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ОГЭ на уроках.	Учителя-предметники

Зам. директора по УВР:

Т.Д. Панахова