

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Илюшинская средняя общеобразовательная школа

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 3 от «22» сентября 2014 г.  
Согласовано  
с общешкольным родительским  
комитетом  
Протокол № 1 от «19» сентября 2014 г.  
с общешкольной ученической  
конференцией  
Протокол № 1 от «17» сентября 2014 г.

Утверждаю

Директор



Илюшинской СОШ  
Ажгирей

22 сентября 2014 г.

## Порядок учета пропусков обучающимися учебных занятий

### 1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы. Порядок призван упорядочить процедуру учета пропусков обучающимися учебных занятий.

### 2. Порядок учета пропусков обучающимися учебных занятий

2.1. В случае пропуска уроков по причине болезни в течение более 3-х дней родители (законные представители) обучающегося или сам обучающийся обязаны предоставить медицинскую справку из лечебного учреждения, где проходил лечение обучающийся, не позднее следующего дня после дня выписки.

2.2. В случае пропуска уроков по уважительной причине родители (законные представители) обучающегося или сам обучающийся обязаны предоставить заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя классного руководителя об учете пропусков обучающегося как уважительных.

2.3. Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь на срок не более 3-х дней;
- б) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;
- в) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ);
- г) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- д) мероприятия, на которые ОУ направляет обучающегося.
- е) пропуски обучающимся уроков по причине прохождения санаторного лечения.

2.4. Неуважительными причинами считаются:

- а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

2.5. Справки о болезни, об освобождении от занятий физическими упражнениями, от сельскохозяйственных работ и другой деятельности, заявления родителей (законных представителей) обучающегося на имя классного руководителя об учете пропусков обучающегося как уважительных обучающийся передает классному руководителю, который регистрирует их в тетради регистрации.

2.6. Отметки, полученные обучающимися во время прохождения санаторного лечения, выставляются учителями-предметниками в классный журнал на клетки после даты последнего дня отсутствия обучающегося в случае подтверждения их документом учреждения санаторного типа (справка с отметками по учебным предметам, заверенная в установленном порядке).

2.7. Классный руководитель ведет учет пропусков занятий обучающимися по болезни по уважительным и неуважительным причинам, фиксирует их в соответствующих разделах классного журнала, отмечая пропуски в соответствии со справкой буквой «б», пропуски по уважительным причинам – буквой «у», пропуски без уважительной причины – буквой «н».

2.8. В случае освобождения обучающегося от занятий физическими упражнениями от сельскохозяйственных работ и другой деятельности по медицинским показаниям классный руководитель информирует об этом учителя-предметника.

2.9. Наличие медицинской справки об освобождении от занятий физическими упражнениями, от сельскохозяйственных работ и другой деятельности не освобождает обучающегося от обязанности выполнять режим работы школы. Ученик должен во время урока присутствовать в спортивном зале, в учебном кабинете, на учебном участке на территории школы вместе с учащимися своего класса, кроме случаев, когда есть письменное заявление родителей с просьбой отпустить обучающегося домой и соответствующий приказ (распоряжение) директора школы.